

Girland Immobilien ist mit einem betreuten Immobilienvermögen von rund 1,75 Milliarden Euro und einer gemanagten Mietfläche von etwa 650.000 Quadratmeter ein führender Spezialist für Einzelhandels- und Gewerbeimmobilien in Deutschland. Wir entwickeln, repositionieren und managen Shopping Center, Büro-, Hotel-, Geschäfts-, Park- und Kaufhäuser sowie gemischt genutzte Immobilien, Fachmarktzentren und Stadtquartiere. Girland Immobilien ist bundesweit aktiv und bietet Eigentümern und Investoren maßgeschneiderte Konzepte, standortspezifische Lösungen und integrierte Dienstleistungen aus einer Hand.

Zur Unterstützung unseres Teams am Standort **Hamburg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

Qualitätsmanager / Office Manager (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Übernahme der Tätigkeiten des Qualitätsmanagementbeauftragten nach DIN EN ISO 9001:2015 und 14001:2015
- Fortführung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems
- Aufbau, Durchführung und Überwachung von ESG-Nachhaltigkeitsaspekten
- Übernahme von Aufgaben der inneren Verwaltung: Fuhrparkmanagement, Organisation und Steuerung internes Vertragswesen sowie Planung von Veranstaltungen

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und bestenfalls Zusatzqualifikation zum QM-Beauftragten
- Erfahrung und Interesse in den Bereichen QM und ESG
- Kommunikative Persönlichkeit, selbstständige und durch Eigeninitiative geprägte Arbeitsweise
- Sichere Kenntnisse im Umgang mit gängigen IT-Softwareprogrammen
- Hohes Maß an Engagement, Teamfähigkeit und Organisationstalent
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Dienstleistungsmentalität

Wir bieten Ihnen:

- Freuen Sie sich auf einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage in Hamburg
- Verwirklichen Sie Ihre Ideen bei der Lösung von anspruchsvollen Aufgaben in einem zukunftsorientierten und dynamischen Unternehmen
- Ein kollegiales und engagiertes Team mit flachen Hierarchien
- Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig – hierfür bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle und Home Office-Möglichkeiten
- Profitieren Sie von einem attraktiven Gehaltsgefüge, Mitarbeiter Rabatte, vergünstigtes HVV-Profiticket, Zuschuss zum Fitness-Studio, betriebliche Altersvorsorge, kostenlose Bereitstellung von Wasser, Kaffee, Tee und Obst

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Sie!

Schicken Sie uns Ihre Kurzbewerbung (Anschreiben und Lebenslauf) mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an karriere@girland-immobilien.com.

Girland Immobilien GmbH

Human Resources
Thorsten Strübe
Dammthorstraße 12
20354 Hamburg